



CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI

Provincia di Brindisi

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N° 39 del 31/07/2018

Sessione: Ordinaria - Prima convocazione

Seduta: Pubblica

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2019 / 2021 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE E PRESA D'ATTO

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **17:45** nella Casa Comunale, convocato con appositi inviti, si è riunito il Consiglio Comunale.

Assume la Presidenza Piero Iaia

Partecipa ed assiste il Segretario Generale Giacomo Vito Epifani

Eseguito l'appello nominale risultano:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	CONTE DOMENICO	Sindaco	X	
2	ARGENTIERI ALESSANDRO	Consigliere Comunale	X	
3	MICCOLI VITO	Consigliere Comunale	X	
4	NIGRO DOMENICO	Consigliere Comunale	X	
5	CAIRO GIUSEPPINA	Consigliere Comunale	X	
6	ZURLO DAMIANO	Consigliere Comunale	X	
7	FRACCHIOLLA NICOLA	Consigliere Comunale	X	
8	IAIA PIERO	Consigliere Comunale	X	
9	MUSA SALVATORE	Consigliere Comunale		X
10	ATZORI GIONATA	Consigliere Comunale	X	
11	ROSSELLI LUCIA	Consigliere Comunale	X	
12	ERRICO SILVANA	Consigliere Comunale	X	
13	BOGGIA LUIGI	Consigliere Comunale		X
14	CARRONE FEDERICO	Consigliere Comunale	X	
15	TRAVAGLINI FEDERICO	Consigliere Comunale		X
16	NIGRO VINCENZO MARCO	Consigliere Comunale	X	
17	RUGGIERO MARCO	Consigliere Comunale	X	
		TOTALE	14	3

Si premette che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi del Testo Unico EE.LL., sono stati acquisiti i seguenti pareri:

Comune di San Vito Dei Normanni
 Deliberazione n. 39/2018 del 31/07/2018
 Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2019 / 2021 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE E PRESA D'ATTO
 "Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

<p>REGOLARITA' TECNICA Parere: Favorevole Data: 23/07/2018 Responsabile del Servizio DOTT. FRANCESCO D'AMICO</p>	<p>REGOLARITA' CONTABILE Parere: Favorevole Data: 24/07/2018 Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Francesco D'Amico</p>
---	---

Il Presidente, constatato che il numero di **14** presenti è legale per la validità della adunanza di prima convocazione; Constatato che l'avviso di convocazione è stato notificato nei modi e termini di legge a tutti i Consiglieri, giusta relata di notifica del Messo Comunale, che si allega agli atti della seduta; Dato atto che è stato partecipato al Prefetto, con nota n. 16496 del 25/07/2018, la data e l'Ordine del Giorno e che copie di dette note sono state pubblicate all'Albo Pretorio Telematico, invita il Consiglio Comunale a passare all'esame del seguente argomento:

OGGETTO : DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2019 / 2021 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE E PRESA D'ATTO

Durante la trattazione dell'argomento esce il Consigliere CARRONE
- Presenti 13

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.omissis.....
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6.omissis.....
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;

Ricordato che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne

all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.

- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 04/09/2015 , esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2015 / 2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 in data 18/04/2018 , esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2018 / 2020 ;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 24 luglio 2018 con la quale:
 - si conferma per gli anni 2019 e 2020 quanto già contenuto nel Documento Unico di programmazione 2018/2020 relativamente alle annualità 2019 e 2020 ritenendo di presentare quanto prima e comunque nel limite della data di presentazione della nota di aggiornamento del DUP, la programmazione relativa all'annualità dell'esercizio 2021, non ricompreso nell'intervallo del triennio 2018/2020, oltre alle eventuali modifiche ed integrazioni che si renderanno necessarie per gli anni 2019 e 2020;
 - si prende atto della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, relativamente ai dati contabili, ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 22 del vigente regolamento di contabilità;
 - si conferma che il bilancio di previsione, non appena saranno avviati i lavori per l'approvazione del medesimo per il triennio 2019/2021, costituirà la proiezione delle spese e delle entrate relativa ai programmi indicati nel DUP che sarà redatto con riferimento ad un orizzonte temporale triennale secondo lo schema approvato con D.Lgs. 118/2011 contenente le previsioni di competenza, nonché, limitatamente al primo anno, le previsioni di cassa;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi deve avvenire:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

Considerato il brevissimo lasso di tempo intercorso tra l'approvazione del bilancio 2018/2020 e del Documento Unico di Programmazione 2018/2020 avvenuto in data 18 aprile 2018 e l'attuale scadenza del 31 luglio, data entro la quale occorre presentare il DUP 2019/2021 al Consiglio Comunale;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2018 / 2020;

Accertato che è necessario comunque avviare la programmazione del DUP in quanto è necessario perchè presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

Ritenuto che, allo stato si conferma per gli anni 2019 e 2020 quanto già contenuto nel Documento Unico di programmazione 2018/2020 relativamente alle annualità 2019 e 2020 ritenendo di presentare quanto prima e comunque nel limite della data di presentazione della nota di aggiornamento del DUP, la programmazione relativa all'annualità dell'esercizio 2021, non ricompreso nell'intervallo del triennio 2018/2020, oltre alle eventuali modifiche ed integrazioni che si renderanno necessarie per gli anni 2019 e 2020 ;

Dato atto che il parere dell'organo di revisione sarà acquisito prima della presentazione della nota di aggiornamento al DUP al Consiglio Comunale;

Dato atto, inoltre, che la proposta di cui alla presente deliberazione è pervenuta in Consiglio debitamente corredata del parere di regolarità tecnica e del parere di regolarità contabile resi, entrambi dal Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 – D.Lgs. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Udito il dibattito nel corso del quale :

- l'Amministrazione Comunale ha illustrato lo stato di attuazione dei programmi richiamando anche le relazioni pervenute da alcuni Responsabili di Settore (Polizia Locale e Attività Produttive);
- i Consiglieri Comunali di minoranza hanno evidenziato, per parte loro, le criticità dell'azione amministrativa e fornito spunti di riflessione per un aggiornamento del DUP a partire dal tema della sicurezza;

A votazione resa per alzata di mano da n.13 consiglieri presenti di cui n. 9 a favore e n. 4 contrari (ERRICO-FRACCHIOLLA-NIGRO V. e RUGGIERO);

DELIBERA

- di prendere atto di quanto riportato nell'atto giuntale n. 95 del 24 luglio 2018 di presentazione del DUP e precisamente :
 - confermare per gli anni 2019 e 2020 quanto già contenuto nel Documento Unico di programmazione 2018/2020 relativamente alle annualità 2019 e 2020 ritenendo di presentare quanto prima e comunque nel limite della data di presentazione della nota di aggiornamento del DUP, la programmazione relativa all'annualità dell'esercizio 2021, non ricompreso nell'intervallo del triennio 2018/2020, oltre alle eventuali modifiche ed integrazioni che si renderanno necessarie per gli anni 2019 e 2020;
 - prendere atto della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, relativamente ai dati contabili, ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 22 del vigente regolamento di contabilità, così come riportato nella deliberazione di G.C. n. 95 del 24 luglio 2018;
 - confermare che il bilancio di previsione, non appena saranno avviati i lavori per l'approvazione del medesimo per il triennio 2019/2021, costituirà la proiezione delle spese e delle entrate relativa ai programmi indicati nel DUP che sarà redatto con riferimento ad un orizzonte temporale triennale secondo lo schema approvato con D.Lgs. 118/2011 contenente le previsioni di competenza, nonché, limitatamente al primo anno, le previsioni di cassa;
 - di dichiarare il presente provvedimento, previa separata votazione **con voti favorevoli n.9**, espressi per alzata di mano e **n.4 contrari** (ERRICO-FRACCHIOLLA-NIGRO V.M. e RUGGIERO), immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Piero Iaia

IL SEGRETARIO GENERALE

Giacomo Vito Epifani

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Dichiarazione di immediata esecutività (art. 134, c.4 - D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

Decorrenza gg.10 dall'inizio della pubblicazione (art. 134, c.3 - D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

San Vito dei Normanni, 31/07/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

Giacomo Vito Epifani

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione rimarrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data odierna.

San Vito dei Normanni, 02/08/2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Vito Sbano