

Letto, **confermato** e sottoscritto.
IL SINDACO
f.to Avv. Alberto Magli

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Giovanna di Gregorio



CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI
Provincia di Brindisi

RELATA DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il 16/01/2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ossia fino al 30/01/2015

San Vito dei Normanni, lì 16/01/2015

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Giovanna di Gregorio

Per copia conforme, per uso amministrativo.
San Vito dei Normanni, lì 16/01/2015

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giovanna di Gregorio

COMUNICAZIONE-INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata :
- comunicata ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (art.125 del D.L.vo n.267/2000) con nota di trasmissione prot. n.849 del 16/01/2015;

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
X Per dichiarata immediata esecutività.
- Dopo il decimo giorno successivo alla data di inizio della pubblicazione

San Vito dei Normanni, lì 16/01/2015

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Giovanna di Gregorio

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Deliberazione N. 151

del 18/12/2014

O G G E T T O

APPROVAZIONE SCHEDE DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI 2014 FINALIZZATE A QUANTO DISPOSTO DALL'ART.3, COMMA 1 E 2, DEL D.LGS. 150/2009

L'anno duemilaquattordici addì diciotto del mese di dicembre nel Comune di San Vito dei Normanni e nella solita sala delle adunanze, **la Giunta Municipale**, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza dell'Avv. **Alberto MAGLI Sindaco** e nelle persone **dei Signori assessori**:

1)- Luigi BOGGIA

2)- Gianvito INGLETTI

3)- Antonio CAVALIERE

4)- Vincenzo Marco NIGRO

5)- Stefania TAURINO

6)- Salvatore CARLUCCI

Assiste il Segretario Generale **Dott.ssa Giovanna di Gregorio**

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n. 130 del 14/11/2014, con la quale è stato approvato il Piano della Performance Triennale 2014/2016, comprensivo del Piano degli obiettivi, unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione del predetto triennio, da assegnare ai Responsabili di Servizio in esso individuati con riferimento alla Struttura organizzativa e di gestione dell'Ente;

PRESO ATTO che la misurazione e la valutazione della performance, intesa sia come performance organizzativa, ossia riferita all'amministrazione nel suo complesso, che come performance individuale, ossia riferita ai singoli dipendenti, sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché alla crescita delle competenze professionali dei dipendenti attraverso la valorizzazione del merito e il conseguente riconoscimento di meccanismi premiali, come rimarcato dall'Art. 3, commi 1 e 2, del D.Lgs. 150/2009;

VISTO che, per le finalità suddette conseguentemente al Piano della Performance di cui alla deliberazione sopra citata, occorre approvare le schede settoriali degli obiettivi e delle attese assegnati alle posizioni organizzative individuate ai sensi del comma 1, dell' Art. 27 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e, comunque, ricadenti sulle qualifiche di Funzionario ed, in casi particolari, di Istruttore direttivo;

VISTE le schede allegate delle Posizioni Organizzative, come sopra individuate, fatte pervenire dai responsabili interessati dopo che le stesse schede sono state esaminate dall'OIV nella riunione di lavoro del 9/12/2014;

ACCERTATO che i contenuti sono coerenti con quelli a cui si rimena il Piano della Performance sopra richiamato e previsti dall'Art. 10, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 150/2009;

ACQUISITI il parere di regolarità tecnica ed il parere di regolarità contabile resi, dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267, come in calce riportati;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente riportato ed approvato:

1. Di approvare le allegate sei schede di dettaglio degli obiettivi di miglioramento della gestione 2014 assegnati ai Responsabili di Servizio titolari di Posizione Organizzativa, individuati come riportato in premessa, redatte per il conseguimento delle finalità di cui all'Art. 3, commi 1 e 2, del D.Lgs. 150/2009.
2. Di disporre che la presente deliberazione, completa degli allegati, venga pubblicata sul sito internet comunale nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito", ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs. n.150/2009.
3. Di trasmettere la stessa all'OIV.

4. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Parere Tecnico: **FAVOREVOLE**

Data: 18/12/2014

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Giovanna di Gregorio

Parere Contabile: **FAVOREVOLE**

Data: 18/12/2014

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Francesco D'Amico